Obec Rodvínov
Zastupitelstvo obce Rodvínov
Obecně závazná vyhláška obce Rodvínov č. 1/2021
o místním poplatku z pobytu

Zastupitelstvo obce Rodvínov se na svém zasedání dne 18.5.2021 usnesením č. 19/19/2021 usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích"), a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „tato vyhláška"):

Čl. 1
Úvodní ustanovení

(1) Obec Rodvínov touto vyhláškou zavádí místní poplatek z pobytu (dále jen „poplatek").

(2) Správcem poplatku je Obecní úřad Rodvínov.[1]

Čl. 2
Předmět, poplatník a plátce poplatku

(1) Předmětem poplatku je úplatný pobyt trvající nejvýše 60 po sobě jdoucích kalendářních dnů u jednotlivého poskytovatele pobytu. Předmětem poplatku není pobyt, při kterém je na základě zákona omezována osobní svoboda, a pobyt ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče, pokud je tento pobyt hrazenou zdravotní službou podle zákona upravujícího veřejné zdravotní pojištění nebo pokud je její součástí.[2]

(2) Poplatníkem poplatku je osoba, která v obci není přihlášená (dále jen „poplatník").[3]

(3) Plátcem poplatku je poskytovatel úplatného pobytu (dále jen „plátce"). Plátce je povinen vybrat poplatek od poplatníka.[4]

Čl. 3
Ohlašovací povinnost

(1) Plátce je povinen podat správci poplatku ohlášení nejpozději do 15 dnů od zahájení činnosti spočívající v poskytování úplatného pobytu. Ukončení této činnosti plátce ohlásí správci poplatku ve lhůtě 15 dnů.

---

[1] § 15 odst. 1 zákona o místních poplatcích
[2] § 3a zákona o místních poplatcích
[3] § 3 zákona o místních poplatcích
[4] § 3f zákona o místních poplatcích

(2) V ohlášení plátce uvede[5]

a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,

b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností plátce,

c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména místa a zařízení, případně též období roku, v nichž poskytuje pobyt.

(3) Plátce, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede kromě údajů požadovaných v odstavci 2 adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.[6]

(4) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je plátce povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.[7]

(5) Povinnost ohlásit údaj podle odst. 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.[8]

Čl. 4
Evidenční povinnost[9]

(1) Plátce je povinen vést v listinné nebo elektronické podobě evidenční knihu za každé zařízení nebo místo, kde poskytuje úplatný pobyt. Do evidenční knihy zapisuje údaje týkající se fyzické osoby, které poskytuje úplatný pobyt.

(2) Údaji podle odstavce 1 jsou

a) den počátku a den konce pobytu,

b) jméno, popřípadě jména, příjmení a adresa místa přihlášení nebo obdobného místa v zahraničí,

c) datum narození,

d) číslo a druh průkazu totožnosti, kterým může být

1. občanský průkaz,
2. cestovní doklad,
3. potvrzení o přechodném pobytu na území,

---

[5] § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích
[6] § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích
[7] § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích
[8] § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích
[9] § 3g zákona o místních poplatcích

4. pobytová karta rodinného příslušníka občana Evropské unie,
5. průkaz o povolení k pobytu,
6. průkaz o povolení k pobytu pro cizince,
7. průkaz o povolení k trvalému pobytu,
8. průkaz žadatele o udělení mezinárodní ochrany, nebo
9. průkaz žadatele o poskytnutí dočasné ochrany, a

e) výše vybraného poplatku, nebo důvod osvobození od poplatku.

(3) Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny správně, úplně, průkazně, přehledně, srozumitelně, způsobem zaručujícím trvalost zápisů a musí být uspořádány postupně z časového hlediska.

(4) Plátce je povinen uchovávat evidenční knihu po dobu 6 let ode dne provedení posledního zápisu.

Čl. 5
Sazba poplatku

Sazba poplatku činí 20,- Kč za každý započatý den pobytu, s výjimkou dne jeho počátku.

Čl. 6
Splatnost poplatku

Plátce odvede vybraný poplatek správci poplatku nejpozději do 20. dne následujícího měsíce po uplynutí příslušného kalendářního čtvrtletí.

Čl. 7
Osvobození

(1) Od poplatku z pobytu je osvobozena osoba[10]

a) nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP/P, a její průvodce,

b) mladší 18 let,

c) hospitalizovaná na území obce ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče s výjimkou osoby, které je poskytována lázeňská léčebně rehabilitační péče,

d) pečující o děti na zotavovací akci nebo jiné podobné akci pro děti podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví konaných na území obce,

---

[10] § 3b odst. 1 zákona o místních poplatcích

e) vykonávající na území obce sezónní práci[11] pro právnickou nebo podnikající fyzickou osobu nebo

f) pobývající na území obce
1. ve školském zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy anebo školském zařízení pro preventivně výchovnou péči anebo v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc,
2. v zařízení poskytujícím ubytování podle zákona upravujícího sociální služby,
3. v zařízení sloužícím k pomoci lidem v ohrožení nebo nouzi provozovaném veřejně prospěšným poplatníkem daně z příjmů právnických osob, nebo
4. za účelem výkonu záchranných nebo likvidačních prací podle zákona o integrovaném záchranném systému.

(2) Od poplatku z pobytu je osvobozen příslušník bezpečnostního sboru, voják v činné službě, státní zaměstnanec nebo zaměstnanec České republiky pobývající na území obce v zařízení ve vlastnictví České republiky nebo této obce v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů.[12]

Čl. 8
Navýšení poplatku

(1) Nebudou-li poplatky odvedeny plátcem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem k přímé úhradě.[13]

(2) Včas neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.[14]

Čl. 9
Přechodné ustanovení

Poplatkové povinnosti vzniklé před nabytím účinnosti této vyhlášky se posuzují podle dosavadních právních předpisů.

---

[11] § 3b odst. 3 zákona o místních poplatcích
[12] § 3b odst. 2 zákona o místních poplatcích
[13] § 11 odst. 2 zákona o místních poplatcích
[14] § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

(1) Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 3/2019 o místním poplatku z pobytu ze dne 12.11.2019.

(2) Tato vyhláška nabývá účinnosti patnáctým dnem po dni vyhlášení.

.....
Ing. Vladimír Cepák
místostarosta

.....
Hana Hošková
starosta

OBEC RODVÍNOV
Rodvínov 72, 377 01 J. Hradec
IČO: 00247375, DIČ: CZ00247375
Tel.: 384 396 269, www.rodvinov.cz

Vyvěšeno na úřední desce dne: 19.5.2021

Sejmuto z úřední desky dne: 4.6.2021