

**MĚSTO VIMPERK**

**Zastupitelstvo města Vimperk**

**Obecně závazná vyhláška města Vimperk č. 8/2023,**

**o místních poplatcích**

Zastupitelstvo města Vimperk se na svém zasedání dne 13.12.2023 usnesením   
č. 98 usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen **zákon o místních poplatcích**), a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen **vyhláška**):

ČÁST I.

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1

1. Město Vimperk touto vyhláškou zavádí následující místní poplatky:
   1. místní poplatek ze psů,
   2. místní poplatek z pobytu, a
   3. místní poplatek za užívání veřejného prostranství,

(dále také jen **poplatek** nebo **poplatky**).

1. Správcem poplatku je Městský úřad Vimperk.[[1]](#footnote-1)

ČÁST II.

POPLATEK ZE PSŮ

Čl. 2

Poplatník a předmět poplatku

1. Poplatek ze psů platí držitel psa. Držitelem je pro účely tohoto poplatku osoba, která je přihlášená nebo má sídlo na území města Vimperk (dále v části II. jen **poplatník**).[[2]](#footnote-2)
2. Poplatek ze psů se platí ze psů starších 3 měsíců.[[3]](#footnote-3)

Čl. 3

Poplatkové období

Poplatkovým obdobím je kalendářní rok. [[4]](#footnote-4)

Čl. 4

Ohlašovací povinnost

1. Poplatník je povinen ohlásit správci poplatku vznik své poplatkové povinnosti do 15 dnů ode dne, kdy se pes stal starším 3 měsíců, nebo ode dne, kdy nabyl psa staršího 3 měsíců. Ve stejné lhůtě je povinen ohlásit i jakékoli změny v ohlášených skutečnostech, jakož i zánik své poplatkové povinnosti.
2. Povinnost ohlásit držení psa má i osoba, která je od poplatku osvobozena*.*
3. Při plnění ohlašovací povinnosti je poplatník povinen ohlásit správci poplatku údaje stanovené v čl. 21 této vyhlášky a další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména stáří a počet držených psů, včetně skutečností zakládajících vznik nároku na osvobození od poplatku.

Čl. 5

Sazba poplatku

1. Sazba poplatku ze psů **za kalendářní rok** činí:

za prvního psa za druhého a každého dalšího psa téhož držitele

* + - * 1. v rodinných domech **300 Kč 450 Kč**
        2. v ostatních domech **800 Kč 1.200 Kč**
        3. v osadách a samotách **100 Kč 150 Kč**

1. ze psa, jehož držitelem je

osoba starší 65 let nebo

poživatel invalidního, starobního, vdovského nebo vdoveckého důchodu, který je jeho jediným zdrojem příjmů, nebo poživatel sirotčího důchodu

1. v rodinných domech **150 Kč 225 Kč**
2. v ostatních domech **200 Kč 300 Kč**
3. v osadách a samotách  **50 Kč 75 Kč**.
4. V případě trvání poplatkové povinnosti po dobu kratší než jeden rok se platí poplatek v poměrné výši, která odpovídá počtu i započatých kalendářních měsíců.
5. Za osady a samoty se pro účely této vyhlášky považují Arnoštka, Bořanovice, Boubská, Cejsice, Hrabice, Hajná Hora, Modlenice, Klášterec, Korkusova Huť, Křesanov, Lipka, Michlova Huť, Pravětín, Skláře, Solná Lhota, Sudslavice, U Sloupů, Veselka, Vnarovy a Výškovice.

Čl. 6

Splatnost poplatku

1. Poplatek je splatný nejpozději do 31. března příslušného kalendářního roku.
2. Vznikne-li poplatková povinnost po datu splatnosti uvedeném v odst. 1, je poplatek splatný nejpozději do 15 dnů ode dne vzniku poplatkové povinnosti.
3. Poplatek vyšší než 800 Kč lze uhradit ve dvou stejných splátkách, nejpozději do 31. března a do 30. září příslušného kalendářního roku.

Čl. 7

Osvobození

1. Od poplatku ze psů je osvobozen držitel psa, kterým je:
   1. osoba nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP nebo ZTP/P, jakož i osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob,
   2. osoba provozující útulek pro zvířata, nebo
   3. osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis[[5]](#footnote-5).
2. Od poplatku se dále osvobozuje:
   1. držitel psa, který převzal psa z útulku nebo psa nalezeného městem Vimperk, a to po dobu 1 roku ode dne převzetí,
   2. Městská policie nebo Policie ČR.
3. Údaj rozhodný pro osvobození dle odst. 1 a 2 tohoto článku je poplatník povinen ohlásit ve lhůtě nejpozději do konce příslušného kalendářního roku.

(4) V případě, že poplatník nesplní povinnost ohlásit údaj rozhodný pro osvobození ve lhůtách stanovených touto vyhláškou nebo zákonem, nárok na osvobození zaniká.[[6]](#footnote-6)

ČÁST III.

POPLATEK Z POBYTU

Čl. 8

Předmět, poplatník a plátce poplatku

1. Předmětem poplatku je úplatný pobyt na území města Vimperk trvající nejvýše 60 po sobě jdoucích kalendářních dnů u jednotlivého poskytovatele pobytu.
2. Předmětem poplatku není[[7]](#footnote-7):
   1. pobyt, při kterém je na základě zákona omezována osobní svoboda,
   2. pobyt ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče, pokud je tento pobyt hrazenou zdravotní službou podle zákona upravujícího veřejné zdravotní pojištění nebo pokud je její součástí, s výjimkou lázeňské léčebně rehabilitační péče.
3. Poplatníkem poplatku je osoba, která ve městě Vimperk není přihlášená (dále v této části III. jen **poplatník**).[[8]](#footnote-8)
4. Plátcem poplatku je poskytovatel úplatného pobytu (dále v této části III. jen **plátce**). Plátce je povinen vybrat poplatek od poplatníka.[[9]](#footnote-9)

Čl. 9

Ohlašovací povinnost

1. Plátce je povinen podat správci poplatku ohlášení nejpozději do 15 dnů od zahájení činnosti spočívající v poskytování úplatného pobytu. Ukončení této činnosti plátce ohlásí správci poplatku také ve lhůtě 15 dnů.
2. Při plnění ohlašovací povinnosti je plátce povinen ohlásit správci poplatku údaje stanovené v čl. 21 této vyhlášky a další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména místo nebo zařízení, popř. též období roku, v nichž poskytuje úplatný pobyt.

Čl. 10

Evidenční povinnost[[10]](#footnote-10)

* + 1. Plátce je povinen vést v listinné nebo elektronické podobě evidenční knihu za každé zařízení nebo místo, kde poskytuje úplatný pobyt. Do evidenční knihy zapisuje údaje týkající se fyzické osoby, které poskytuje úplatný pobyt.
    2. Údaji podle odst. 1 jsou
       1. den počátku a den konce pobytu,
       2. jméno, popř. jména, příjmení a adresa místa přihlášení nebo obdobného místa v zahraničí,
       3. datum narození,
       4. číslo a druh průkazu totožnosti, kterým může být
          1. občanský průkaz,
          2. cestovní doklad,
          3. potvrzení o přechodném pobytu na území,
          4. pobytová karta rodinného příslušníka občana Evropské unie,
          5. průkaz o povolení k pobytu,
          6. průkaz o povolení k pobytu pro cizince,
          7. průkaz o povolení k trvalému pobytu,
          8. průkaz žadatele o udělení mezinárodní ochrany, nebo
          9. průkaz žadatele o poskytnutí dočasné ochrany, a
       5. výše vybraného poplatku nebo důvod osvobození od poplatku.
    3. Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny správně, úplně, průkazně, přehledně, srozumitelně, způsobem zaručujícím trvalost zápisů a musí být uspořádány postupně z časového hlediska.
    4. Plátce je povinen uchovávat evidenční knihu po dobu 6 let ode dne provedení posledního zápisu.

Čl. 11

Evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu[[11]](#footnote-11)

* + 1. Plátce, který jako pořadatel kulturní nebo sportovní akce poskytuje úplatný pobyt účastníkům této akce, může plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu, pokud
       1. důvodně předpokládá, že poskytne pobyt nejméně 1.000 účastníkům této akce, a
       2. oznámí záměr plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu nejméně 60 dnů přede dnem zahájení poskytování pobytu správci poplatku.
    2. Plátce v oznámení podle odst. 1 písm. b) odůvodní předpokládaný počet účastníků akce, kterým bude poskytnut úplatný pobyt, a uvede o kulturní nebo sportovní akci alespoň údaje o
       1. dni počátku a dni konce konání této akce,
       2. názvu a druhu této akce, a
       3. jednotlivých zařízeních nebo místech, ve kterých se bude pobyt poskytovat.
    3. Správce poplatku rozhodnutím zakáže plátci oznámené plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu, nelze-li předpokládat splnění podmínek podle odst. 1. O zákazu plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu rozhodne správce poplatku nejpozději do 15 dnů ode dne oznámení podle odst. 1 písm. b) výše.
    4. Při plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu se v evidenční knize vedou pouze
       1. údaje podle odst. 2 písm. a) až c) a
       2. souhrnné údaje o počtu účastníků, kterým byl poskytnut pobyt, a o výši vybraného poplatku v členění podle
          1. dne poskytnutí pobytu,
          2. zařízení nebo místa, ve kterých byl pobyt poskytnut, a
          3. důvodu osvobození.

Čl. 12

Sazba poplatku

Sazba poplatku činí **15 Kč za osobu a každý i započatý den pobytu**, s výjimkou dne jeho počátku.

Čl. 13

Splatnost poplatku

Plátce odvede vybraný poplatek správci poplatku nejpozději do 15. dne následujícího kalendářního čtvrtletí.

Čl. 14

Osvobození

1. Od poplatku z pobytu je osvobozena osoba[[12]](#footnote-12)
   * + 1. nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP/P, a její průvodce,
       2. mladší 18 let,
       3. hospitalizovaná na území obce ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče s výjimkou osoby, které je poskytována lázeňská léčebně rehabilitační péče,
       4. pečující o děti na zotavovací akci nebo jiné podobné akci pro děti podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví konaných na území obce,
       5. vykonávající na území obce sezónní práci[[13]](#footnote-13) pro právnickou nebo podnikající fyzickou osobu, nebo
       6. pobývající na území obce
          1. ve školském zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy anebo školském zařízení pro preventivně výchovnou péči anebo v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc,
          2. v zařízení poskytujícím ubytování podle zákona upravujícího sociální služby,
          3. v zařízení sloužícím k pomoci lidem v ohrožení nebo nouzi provozovaném veřejně prospěšným poplatníkem daně z příjmů právnických osob, nebo
          4. za účelem výkonu záchranných nebo likvidačních prací podle zákona o integrovaném záchranném systému.

(2) Od poplatku z pobytu je osvobozen příslušník bezpečnostního sboru, voják   
v činné službě, státní zaměstnanec nebo zaměstnanec České republiky pobývající   
na území města Vimperk v zařízení ve vlastnictví České republiky nebo města Vimperk v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů.[[14]](#footnote-14)

ČÁST IV.

POPLATEK ZA UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ

Čl. 15

Veřejné prostranství

Pro účely této vyhlášky jsou místa, která podléhají poplatku za užívání veřejného prostranství, vymezena **v příloze č. 1** této vyhlášky.

Čl. 16

Poplatník a předmět poplatku

1. Poplatek za užívání veřejného prostranství se vybírá za **zvláštní užívání veřejného prostranství**, kterým se rozumí provádění výkopových prací, umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování prodeje a služeb, pro umístění stavebních nebo reklamních zařízení, zařízení cirkusů, lunaparků a jiných obdobných atrakcí, umístění skládek, vyhrazení trvalého parkovacího místa a užívání tohoto prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce nebo potřeby tvorby filmových a televizních děl.
2. Poplatníkem tohoto poplatku je fyzická i právnická osoba, která veřejné prostranství užívá způsobem uvedeným v odst. 1, (dále v této části IV. jen **poplatník**).

Čl. 17

Ohlašovací povinnost

1. Poplatník je povinen předem, nejpozději v den vzniku poplatkové povinnosti, ohlásit správci poplatku předpokládanou dobu, místo a výměru užívání veřejného prostranství.
2. Při plnění ohlašovací povinnosti je poplatník povinen ohlásit správci poplatku údaje stanovené v čl. 21 této vyhlášky a další údaje rozhodné pro stanovení poplatku.

Čl. 18

Sazba poplatku

1. Sazby poplatku za užívání veřejného prostranství **za každý i započatý m2** užívaného veřejného prostranství **a každý i započatý den** činí, není-li stanoveno jinak:
   * + 1. k umístění **prodejních zařízení**
          1. po dobu 1 až 10 dní v době konání poutí a trhů **50 Kč**/m2/den,
          2. v době konání jiných akcí (např. burzy, sportovní akce),

kde se provozuje prodejní činnost nebo se vybírá startovné

a vstupné, **5 Kč**/m2/den,

* + - * 1. umístění předzahrádky (včetně předzahrádky, která je dočasnou stavbou) v období od 15. května do 15. září: **2 Kč**/m2/den, za každý i započatý m2 nad 26 m2 užívané plochy/den[[15]](#footnote-15),
        2. v ostatních případech **35 Kč**/m2/den,
      1. k umístění **reklamních zařízení** **8 Kč**/m2/den,
      2. k umístění **lešení a jiných stavebních zařízení: 1 Kč**/m2/den nad 21 dnů záboru,
      3. k umístění **skládek** s dobou nad 24 hodin[[16]](#footnote-16)  **1 Kč**/m2/den,
      4. za **vyhrazení trvalého parkovacího místa**

paušální částka **500 Kč** za 1 parkovací místo a každý **měsíc,**

* + - 1. k umístění **zařízení cirkusů** **2 Kč**/m2/den,
      2. **v ostatních případech** **10 Kč**/m2/den
         1. k provádění výkopových prací,
         2. k umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování služeb[[17]](#footnote-17), s výjimkou předzahrádek, které jsou dočasnými stavbami,
         3. k umístění zařízení lunaparků a jiných obdobných atrakcí,
         4. pro reklamní akce,
         5. pro potřeby tvorby filmových a televizních děl.

1. Prodejním zařízením ve smyslu odst. 1 písm. a) výše se rozumí prodejní zařízení umístěné na konkrétním, správním orgánem vymezeném místě (na předem prostorově vymezené části veřejného prostranství), např. stánkový prodej či prodej z ložné plochy vozidla či přívěsu[[18]](#footnote-18).

Čl. 19

Splatnost poplatku

1. Poplatek za užívání veřejného prostranství je splatný nejpozději v den, kdy je užívání veřejného prostranství započato, není-li dále v tomto článku stanoveno jinak.
2. Poplatek za užívání veřejného prostranství k umístění lešení a jiných stavebních zařízení, skládek a provádění výkopových prací je splatný do 5 pracovních dnů po skončení užívání veřejného prostranství. Tím není dotčeno ust. čl. 17 této vyhlášky.
3. Paušální měsíční částka je splatná do 15. dne následujícího kalendářního měsíce.

Čl. 20

Osvobození

1. Od poplatku jsou osvobozeny:
2. osoby zdravotně postižené, které jsou držiteli průkazu ZTP nebo ZTP/P, za užívání veřejného prostranství spočívajícího ve vyhrazení trvalého parkovacího místa[[19]](#footnote-19), a
3. akce pořádané na veřejném prostranství, jejichž celý výtěžek je odveden na charitativní a veřejně prospěšné účely.[[20]](#footnote-20)
4. Od poplatku jsou dále osvobozeny:
5. u akcí, jejichž je pořadatelem nebo spolupořadatelem je město Vimperk,
6. pořadatel sportovní či kulturní akce,
7. užívání vlastního pozemku, který je zpoplatněným veřejným prostranství a
8. stavebník (zhotovitel) při provádění stavební činnosti směřující k realizaci investičních akcí, které jsou prováděny na žádost nebo z podnětu Města Vimperk,
9. zdravotnická zařízení u poplatku za vyhrazení trvalého parkovacího místa.

ČÁST V.

SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 21

Společná ustanovení k ohlašovací povinnosti

1. V ohlášení uvede[[21]](#footnote-21) poplatkový subjekt
   1. jméno, popř. jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
   2. čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatkového subjektu,
   3. adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování, [[22]](#footnote-22) pokud poplatkový subjekt nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace.
2. Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatkový subjekt povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.[[23]](#footnote-23)
3. Povinnost ohlásit údaj podle této vyhlášky nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.

Čl. 22

Zvýšení poplatku24

1. Správce poplatku může poplatkovému subjektu stanovit zvýšení poplatku jako následek za pozdní úhradu poplatku nebo jeho části, a to až do výše dvojnásobku rozdílu mezi částkou poplatku, která má být zaplacena nebo odvedena, a částkou zaplacenou nebo odvedenou do původního dne splatnosti poplatku. Zvýšení poplatku je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.
2. Poplatkovému subjektu, který zaplatí nebo odvede poplatek ve správné výši opožděně, aniž by dosud bylo vydáno rozhodnutí o vyměření poplatku, může správce poplatku stanovit zvýšení do 1 roku ode dne opožděného zaplacení nebo odvedení tohoto poplatku, nejpozději však do uplynutí lhůty pro stanovení poplatku.
3. Dojde-li k doměření poplatku, správce poplatku může stanovit novou výši zvýšení poplatku.
4. Zvýšení poplatku stanoví správce poplatku poplatkovému subjektu platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem.
5. Zvýšení poplatku je splatné ve lhůtě 30 dnů ode dne oznámení rozhodnutí o zvýšení poplatku.
6. Penále a úroky podle daňového řádu se neuplatní.

Čl. 23

Odpovědnost za zaplacení poplatku25

1. Vznikne-li nedoplatek na poplatku poplatníkovi, který je ke dni splatnosti nezletilý   
   a nenabyl plné svéprávnosti nebo který je ke dni splatnosti omezen ve svéprávnosti   
   a byl mu jmenován opatrovník spravující jeho jmění, přechází poplatková povinnost tohoto poplatníka na zákonného zástupce nebo tohoto opatrovníka; zákonný zástupce nebo opatrovník má stejné procesní postavení jako poplatník.
2. V případě podle odst. 1 stanoví správce poplatku poplatek zákonnému zástupci nebo opatrovníkovi poplatníka. Právní moc dosavadních rozhodnutí o stanovení poplatku poplatníkovi není jeho stanovení zákonnému zástupci nebo opatrovníkovi na překážku.
3. Je-li zákonných zástupců nebo opatrovníků více, jsou povinni plnit poplatkovou povinnost společně a nerozdílně.

Čl. 24

Přechodné a zrušovací ustanovení

1. Poplatkové povinnosti za předchozí kalendářní roky se řídí dosavadními právními předpisy.
2. Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 5/2021, o místních poplatcích ze dne 25.10.2021.

Čl. 25

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 01.01.2024.

*............................................... ...............................................*

Ing. Jaroslava Martanová v. r. Mgr. Zdeněk Kuncl v. r.

starostka místostarosta

1. § 15 odst. 1 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-1)
2. § 2 odst. 1 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-2)
3. § 2 odst. 2 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-3)
4. § 2 odst. 5 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-4)
5. § 2 odst. 2 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-5)
6. § 14a odst. 6 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-6)
7. § 3a odst. 2 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-7)
8. § 3 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-8)
9. § 3f zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-9)
10. § 3g zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-10)
11. § 3h zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-11)
12. § 3b odst. 1 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-12)
13. § 3b odst. 3 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-13)
14. § 3b odst. 2 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-14)
15. Neplatí se poplatek za plochu do 26 m2 v období od 15. května do 15. září ani v období od 16. září do 14. května, i když předzahrádka není demontována, a dále ani za užívanou plochu nad 26 m2 v období od 16. září do 14. května, i když předzahrádka není demontována. [↑](#footnote-ref-15)
16. Pro skladování např. materiálu nebo paliva. [↑](#footnote-ref-16)
17. Např. opravy deštníků, čištění peří nebo broušení nástrojů. [↑](#footnote-ref-17)
18. Krátké prodejní zastávky vozidel na pozemních komunikacích nejsou zpoplatněny. [↑](#footnote-ref-18)
19. § 4 odst. 3 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-19)
20. § 4 odst. 1 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-20)
21. § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-21)
22. § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích.

    23 § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích.

    24 § 11c zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-22)
23. 25 § 12 zákona o místních poplatcích. [↑](#footnote-ref-23)