**Obec LÍBEZNICE**

 

**OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA č. 2/2022**

**o místním poplatku z pobytu**

Zastupitelstvo obce Líbeznice se na svém zasedání dne 21.12. 2022 usnesením č. 23/2022 – N2. ZO

usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „tato vyhláška“):

**Čl. 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Obec Líbeznice touto vyhláškou zavádí tento místní poplatek z pobytu (dále jen „poplatek“)
2. Správcem poplatku je Obecní úřad Líbeznice.1

**Čl. 2**

**Předmět, poplatník a plátce poplatku**

1. Předmětem poplatku je úplatný pobyt trvající nejvýše 60 po sobě jdoucích kalendářních dnů u jednotlivého poskytovatele pobytu. Předmětem poplatku není pobyt, při kterém je na základě zákona omezována osobní svoboda a pobyt ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče, pokud je tento pobyt hrazen zdravotní službou podle zákona upravujícího veřejné zdravotní pojištění nebo pokud je jeho součástí.2
2. Poplatníkem poplatku je osoba, která není v obci není přihlášená (dále jen „poplatník“).3
3. Plátcem poplatku je poskytovatel úplatného pobytu (dále jen „plátce“). Plátce je povinen vybrat poplatek od poplatníka.4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 § 15 odst. 1 zákona o místních poplatcích

2 § 3a zákona o místních poplatcích

3 § 3 zákona o místních poplatcích

4 § 3f zákona o místních poplatcích

**Čl. 3**

**Ohlašovací povinnost**

1. Poplatník je povinen ohlásit správci poplatku ohlášení nejpozději do 10 dnů od zahájení činnosti spočívající v poskytování úplatného pobytu. Ukončení této činnosti plátce ohlásí správci poplatku ve lhůtě 10 dnů.
2. V ohlášení poplatník uvede:5
3. Jméno, případě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
4. čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatníka,
5. další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména místa a zařízení., případně též období roku, v nichž poskytuje pobyt.
6. Poplatník, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede kromě údajů v odstavci 2 adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.6
7. Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatní povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.7
8. Povinnosti ohlásit údaj podle odst. 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.8

**Čl. 4**

**Evidenční povinnost9**

1. Plátce je povinen vést v listinné nebo elektronické podobě evidenční knihu za každé zařízení nebo místo, kde poskytuje úplatný pobyt. Do evidenční knihy zapisuje údaje týkající se fyzické osoby, které poskytuje úplatný pobyt.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5 § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

6 § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

7 § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

8 § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích

9 § 3g zákona o místních poplatcích

1. Údaji podle odstavce 1 jsou
2. den počátku a den konce pobytu,
3. jméno, případně jména, příjmení a adresa místa přihlášení nebo obdobného místa v zahraničí,
4. datum narození,
5. číslo a druh průkazu totožnosti, kterým může být
6. občanský průkaz,
7. cestovní doklad
8. potvrzení o přechodném pobytu na území,
9. pobytová karta rodinného příslušníka Evropské unie,
10. průkaz o povolení k pobytu,
11. průkaz o povolení k pobytu pro cizince,
12. průkaz o povolení k trvalému pobytu,
13. průkaz žadatele o udělení mezinárodní ochrany, nebo
14. průkaz žadatele o poskytnutí dočasné ochrany, a
15. výše vybraného poplatku, nebo důvod osvobození od poplatku.
16. Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny správně, úplně, průkazně, přehledně, srozumitelně, způsobem zaručující trvalost zápisů a musí být uspořádány postupně z časového hlediska.
17. Plátce je povinen uchovávat evidenční knihu po dobu 6 let ode dne provedení posledního zápisu.

**Čl. 5**

**Evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu10**

1. Plátce, který jako pořadatel kulturní nebo sportovní akce poskytuje úplatný pobyt účastníkům této akce, může plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu, pokud
2. důvodně předpokládá, že poskytne pobyt nejméně 1000 účastníkům této akce, a
3. oznámí záměr plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu nejméně 60 dnů přede dnem zahájení poskytování pobytu správci poplatku.
4. Plátce v oznámení podle odstavce1 písm. b) odůvodní předpokládaný počet účastníků akce, kterým bude poskytnut úplatný pobyt, a uvede o kulturní nebo sportovní akci alespoň údaje o
5. dni začátku a dni konce konání této akce,
6. názvu a druhu této akce, a
7. jednotlivých zařízeních nebo místech, ve kterých se bude pobyt poskytovat.
8. Správce poplatku rozhodnutím zakáže plátci oznámené plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu, nelze-li předpokládat splnění podmínek podle odstavce 1. O zákazu plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu rozhodne správce poplatku nejpozději do 15 dnů ode dne oznámení podle odstavce 1 písm. b).

\_\_\_\_\_\_\_

10 § 3h zákona o místních poplatcích

1. Při plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu se v evidenční knize vedou pouze
2. údaje podle odstavce 2 písm. a) až c) a
3. souhrnné údaje o počtu účastníků, kterým byl poskytnut pobyt, a o výši vybraného poplatku v členění podle
4. dne poskytnutí pobytu,
5. zařízení nebo místa, ve kterých byl pobyt poskytnut,
6. důvodu osvobození.

**Čl. 6**

**Sazba poplatku**

Sazba poplatku činí 5,- Kč za každý započatý den pobytu, s výjimkou dne jeho počátku.

**Čl. 7**

**Splatnost poplatku**

Plátce odvede vybraný poplatek správci poplatku nejpozději do 15. dne následujícího čtvrtletí.

**Čl. 8**

**Osvobození a úlevy**

Od poplatku z pobytu jsou osvobozeny osoby vymezené v zákoně o místních poplatcích.11

**Čl. 9**

**Zvýšení poplatku**

1. Nebudou-li poplatky odvedeny plátcem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem k přímé úhradě.12
2. Včas neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.13

**Čl. 10**

**Přechodné ustanovení**

Osoba, která je plátcem poplatku z pobytu dle této vyhlášky a poskytovala úplatný pobyt nebo přechodné ubytování za úplatu přede dnem nabytí účinnosti této vyhlášky, je povinna splnit ohlašovací povinnost podle Čl. 3 této vyhlášky do 15 dnů ode dne nabytí její účinnosti.

\_\_\_\_

11 § 3b zákona o místních poplatcích

12 § 11 odst. 2 zákona o místních poplatcích

13 § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

**Čl. 11**

**Zrušovací ustanovení**

Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 1/2019 o místních poplatcích, ze dne 30. 10. 2019.

**Čl. 12**

**Účinnost**

Tato vyhláška nabývá účinnosti počátkem patnáctého dne následujícího po dni jejího vyhlášení.

------------------------------------ ------------------------------------

Michal Doubrava Mgr. Jan Havlíček

místostarosta starosta obce