vnitřní registrační číslo
OZV č. 1/2021
Spisový a skartační znak
od: 15.4.2021 do:

Město Františkovy Lázně
Zastupitelstvo města Františkovy Lázně

Obecně závazná vyhláška č. 1/2021
o místním poplatku z pobytu

Zastupitelstvo města Františkovy Lázně se na svém zasedání dne 31. 3. 2021 usnesením č. 19/289/2021 usneslo vydat na základě ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích"), a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „vyhláška"):

Čl. 1

Úvodní ustanovení

(1) Město Františkovy Lázně touto vyhláškou zavádí místní poplatek z pobytu (dále jen „poplatek").
(2) Správcem poplatku je městský úřad (dále jen „správce poplatku").[1]

Čl. 2

Předmět poplatku, poplatník a plátce poplatku

(1) Předmětem poplatku je úplatný pobyt trvající nejvýše 60 po sobě jdoucích kalendářních dnů u jednotlivého poskytovatele pobytu.
(2) Předmětem poplatku není
   a) pobyt, při kterém je na základě zákona omezována osobní svoboda,
   b) pobyt ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče, pokud je tento pobyt hrazenou zdravotní službou podle zákona o veřejném zdravotním pojištění nebo pokud je její součástí.[2]
(3) Poplatníkem poplatku je osoba, která ve městě není přihlášená (dále jen „poplatník").[3]
(4) Plátcem poplatku je poskytovatel úplatného pobytu (dále jen „plátce"). Plátce je povinen vybrat poplatek od poplatníka.[4]

Čl. 3

Ohlašovací povinnost

(1) Plátce je povinen podat správci poplatku ohlášení nejpozději do 15 dnů od zahájení činnosti spočívající v poskytování úplatného pobytu. Ohlášení je možno provést například na formuláři, který je přílohou č. 1 této vyhlášky. Ukončení této činnosti plátce ohlásí správci poplatku ve lhůtě 15 dnů.
(2) V ohlášení plátce uvede[5]
   a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
   b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností plátce,
   c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména místa a zařízení, případně též období roku, v nichž poskytuje pobyt.

---

[1] § 15 odst. 1 zákona o místních poplatcích
[2] § 3a zákona o místních poplatcích
[3] § 3 zákona o místních poplatcích
[4] § 3f zákona o místních poplatcích
[5] § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

(3) Plátce, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede kromě údajů požadovaných v odstavci 2 adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování. [6]

(4) Dojde-li ke změně údajů či skutečností uvedených v ohlášení, je ubytovatel povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala. [7]

(5) Povinnost ohlásit údaj podle odst. 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce. [8]

Čl. 4

Evidenční povinnost [9]

(1) Plátce je povinen vést v listinné nebo elektronické podobě evidenční knihu za každé zařízení nebo místo, kde poskytuje úplatný pobyt. Do evidenční knihy zapisuje údaje týkající se fyzické osoby, které poskytuje úplatný pobyt.

(2) Údaji podle odstavce 1 jsou
   a) den počátku a den konce pobytu,
   b) jméno, popřípadě jména, příjmení a adresa místa přihlášení nebo obdobného místa v zahraničí,
   c) datum narození,
   d) číslo a druh průkazu totožnosti, kterým může být
      1. občanský průkaz
      2. cestovní doklad
      3. potvrzení o přechodném pobytu na území,
      4. pobytová karta rodinného příslušníka občana Evropské unie,
      5. průkaz o povolení k pobytu,
      6. průkaz o povolení k pobytu pro cizince,
      7. průkaz o povolení k trvalému pobytu,
      8. průkaz žadatele o udělení mezinárodní ochrany, nebo
      9. průkaz žadatele o poskytnutí dočasné ochrany, a
   e) výše vybraného poplatku, nebo důvod osvobození od poplatku

(3) Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny správně, úplně, průkazně, přehledně, srozumitelně, způsobem zaručujícím trvalost zápisů a musí být uspořádány postupně z časového hlediska.

(4) Plátce je povinen uchovávat evidenční knihu po dobu 6 let ode dne provedení posledního zápisu.

Čl. 5

Evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu

(1) Plátce, který jako pořadatel kulturní nebo sportovní akce poskytuje úplatný pobyt účastníkům této akce, může plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu, pokud
   a) důvodně předpokládá, že poskytne pobyt nejméně 1000 účastníkům této akce, a
   b) oznámí záměr plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu nejméně 60 dnů přede dnem zahájení poskytování pobytu správci poplatku.

---

[6] § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

[7] § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

[8] § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích

[9] § 3g zákona o místních poplatcích

(2) Plátce v oznámení podle odstavce 1 písm. b) odůvodní předpokládaný počet účastníků akce, kterým bude poskytnut úplatný pobyt, a uvede o kulturní nebo sportovní akci alespoň údaje o
   a) dni počátku a dni konce konání této akce,
   b) názvu a druhu této akce, a
   c) jednotlivých zařízeních nebo místech, ve kterých se bude pobyt poskytovat.

(3) Správce poplatku rozhodnutím zakáže plátci oznámené plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu, nelze-li předpokládat splnění podmínek podle odstavce 1. O zákazu plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu rozhodne správce poplatku nejpozději do 15 dnů ode dne oznámení podle odstavce 1 písm. b).

(4) Při plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu se v evidenční knize vedou pouze
   a) údaje podle odstavce 2 písm. a) až c) a
   b) souhrnné údaje o počtu účastníků, kterým byl poskytnut pobyt, a o výši vybraného poplatku v členění podle
      1. dne poskytnutí pobytu,
      2. zařízení nebo místa, ve kterých byl pobyt poskytnut, a
      3. důvodu osvobození.

Čl. 6

Sazba poplatku

Sazba poplatku činí **50,- Kč** za každý započatý den pobytu s výjimkou dne jeho počátku.

Čl. 7

Splatnost poplatku

(1) Plátce odvede vybraný poplatek správci poplatku za jednotlivá zařízení nebo místa, kde poskytuje úplatný pobyt, vždy za kalendářní měsíc nejpozději do 20. dne následujícího měsíce správci poplatku.

(2) Každý odvod poplatku může být vyúčtován například na formuláři, který je přílohou č. 2 této vyhlášky.

Čl. 8

Osvobození

(1) Od poplatku z pobytu je osvobozena osoba[10]
   a) nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP/P, a její průvodce,
   b) mladší 18 let,
   c) hospitalizovaná na území města ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče s výjimkou osoby, které je poskytována lázeňská léčebně rehabilitační péče,
   d) pečující o děti na zotavovací akci nebo jiné podobné akci pro děti podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví konaných na území města,
   e) vykonávající na území města sezónní práci[11] pro právnickou nebo podnikající fyzickou osobu nebo

[10] § 3b odst. 1 zákona o místních poplatcích
[11] § 3b odst. 3 zákona o místních poplatcích

f) pobývající na území města
   1. ve školském zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy anebo školském zařízení pro preventivně výchovnou péči anebo v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc,
   2. v zařízení poskytujícím ubytování podle zákona upravujícího sociální služby,
   3. v zařízení sloužícím k pomoci lidem v ohrožení nebo nouzi provozovaném veřejně prospěšným poplatníkem daně z příjmů právnických osob, nebo
   4. za účelem výkonu záchranných nebo likvidačních prací podle zákona o integrovaném záchranném systému.

(2) Od poplatku z pobytu je osvobozen příslušník bezpečnostního sboru, voják v činné službě, státní zaměstnanec nebo zaměstnanec České republiky pobývající na území města v zařízení ve vlastnictví České republiky nebo tohoto města v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů. [12]

(3) Sezónní prací podle odstavce 1 písm. e) je práce, která je závislá na střídání ročních období a zpravidla se každým rokem opakuje.

Čl. 9

Navýšení poplatku

(1) Nebudou-li poplatky odvedeny plátcem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem k přímé úhradě. [13]

(2) Včas neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek, toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud. [14]

Čl. 10

Přechodné ustanovení

Poplatkové povinnosti vzniklé před nabytím účinnosti této vyhlášky se posuzují podle dosavadních předpisů.

Čl. 11

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 2/2019 o místním poplatku z pobytu ze dne 18. 12. 2019 a obecně závazná vyhláška č. 3/2020, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 2/2019, o místním poplatku z pobytu ze dne 27. 05. 2020.

Čl. 12

Účinnost

Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti patnáctým dnem po dni vyhlášení.

MĚSTO FRANTIŠKOVY LÁZNĚ

Jan Kuchař
starosta města

Otakar Skala
místostarosta města

Vyvěšeno na úřední desce dne: 1. 4. 2021

Sejmuto z úřední desky dne: 16. 4. 2021

---

[12] § 3b odst. 2 zákona o místních poplatcích
[13] § 11 odst. 2 zákona o místních poplatcích
[14] § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích