

Příloha č.1

Některé podrobnosti, které uplatní organizátor akce při zřizování požární hlídky a stanovení jejích úkolů

1. Podrobnosti ke zřizování požární hlídky

- a) složení požární hlídky z nižšího počtu osob, než je stanoveno v článku 2 odst. 7 této vyhlášky, nebo z jedné osoby, je možné pouze v případech, kdy veškeré povinnosti určené požární hlídce mohou být zajištěny tímto sníženým počtem osob zařazených do požární hlídky,
- b) vyšší počet osob v požární hlídce, resp. větší počet požárních hlídek se zřizuje s ohledem na počet účastníků akce a na konkrétní podmínky pro evakuaci osob a zahájení hasebních prací, např. s ohledem na rozlehlost místa konání akce, počet účastníků, členitost únikových komunikací,
- c) do požární hlídky mohou být zařazeny osoby starší 18 let, které musí být tělesně a duševně zdatné pro plnění stanovených úkolů (zejména se zřetelem na předpokládané zajišťování evakuace osob se doporučuje u osob starších 62 let vyžádání stanoviska ošetřujícího lékaře ke zdravotnímu stavu),
- d) členové požární hlídky nesmí nastupovat k výkonu činnosti v požární hlídce pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek ani tyto požívat během výkonu činnosti,¹⁷⁾
- e) velitel i členové požární hlídky musí být při akcích viditelně označeni rukávovou páskou (nebo jiným vhodným způsobem) s nápisem "POŽÁRNÍ HLÍDKA" (doporučen je červený podklad s černým nebo bílým nápisem),
- f) úkoly stanovené požární hlídce musí být uvedeny jednoznačně, konkrétním osobám a musí být součástí odborné přípravy osob zařazených do požární hlídky.

2. Podrobnosti k úkolům požární hlídky a velitele požární hlídky

2.1 Velitel

- a) odpovídá za plnění úkolů požární hlídky,
- b) zajišťuje provedení kontrolních úkonů podle článku 2 odst. 10 této vyhlášky ve stanoveném rozsahu a určeným způsobem, provedení záznamů o jejich provedení a výsledcích (zjištěných skutečnostech), např. v požární knize nebo jiném určeném dokumentu, zajistí, aby zápis podepsali ti, kteří kontrolu provedli; záznam obsahuje vždy datum a čas, jméno/jména člena požární hlídky, stav prostoru (objektu) včetně popisu případných nedostatků a způsobu jejich odstranění,
- c) předkládá záznam o výsledku kontroly provedené před zahájením akce organizátorovi akce nebo jím určené osobě, což tito potvrdí svým podpisem,

- d) předkládá záznam o výsledku kontroly provedené při ukončení akce organizátorovi akce nebo jím určené osobě, což tito potvrdí svým podpisem.

2.2 Požární hlídka

- a) provádí kontrolu stanoveného prostoru, dle určených kontrolních úkonů (např. rozmístění hasicích přístrojů, zajištění volných únikových komunikací a východů včetně funkčnosti jejich vybavení a provedení označení, vybavení hydrantových skříní, hydrantových systémů) a vyžaduje předložení příslušných podkladů a dokladů, jimiž se prokazuje plnění stanovených povinností a podmínek požární bezpečnosti,
- b) je oprávněna vydávat pokyny podle článku 4 odst. 1 této vyhlášky a v případě nebezpečí z prodlení také podle článku 2 odst. 10 písm. b),
- c) plní další úkoly stanovené pořadatelem akce.

2.3 Osoba zařazená do požární hlídky je povinna

- a) zúčastnit se odborné přípravy, jejíž součástí je, mimo jiné, seznámení s charakterem akce, s místem konání akce, s dokumentací - dokumenty, kterými jsou stanoveny podmínky požární bezpečnosti pro akci (např. úkoly požární hlídky, požární řad, požární poplachové směrnice, požární evakuační plán, dokumentace prokazující provozuschopnost požárně bezpečnostních zařízení, dokumenty související s podmínkami stanovenými touto vyhláškou), vymezení, o které dokumenty se jedná, přísluší organizátoru akce,
- b) k výkonu činnosti požární hlídky nastoupit v časovém předstihu před zahájením akce stanoveném pořadatelem akce,
- c) nosit v průběhu akce označení rukávovou páskou "POŽÁRNÍ HLÍDKA".

2.4 Tímto nejsou dotčeny povinnosti vyplývajících z předpisů o požární ochraně.

¹⁷⁾ § 135 odst. 4 písm. e) zák. č. 65/1965 Sb., zákoníku práce